**個人情報開示等請求書**

請求日　20　　　　年　　　月　　　日

株式会社嘉麻スタイル　御中

　株式会社嘉麻スタイルに対し、個人情報の開示等の請求をいたします。

**１．請求者情報**

ご記入いただいた個人情報は、お問い合わせ回答及びそれに準ずるご連絡にのみ利用いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者[該当箇所に☑] | □　本　人　　□　代理人　　※代理人の場合、下記該当箇所についても☑を入れてください（　□　本人が委任した代理人　□　未成年者の法定代理人　□　成年被後見人の法定代理人） |
| 本　人[開示を求める方] | 郵便番号 | 〒 |
| 住　　所 |  |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ |  |
| 氏　　名 |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 　※旧氏名での請求の場合、下記についてもご記入ください |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ |  |
| 旧　氏名 |  |
| 代理人 | 郵便番号 | 〒 |
| 住　　所 |  |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ |  |
| 氏　　名 |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

**２．本人確認書類の添付**

本人確認の為、以下書類のコピーをご提出ください。（メールの場合は写真を添付）※本人確認書類は、原則顔写真付きのもの。

個人番号、本籍の記載がある書類については、該当箇所を黒塗りにしてご提出ください。

※提出いただいた書類等の返却はいたしません。利用目的の達成後、責任を持って廃棄いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| １．本人確認書類 | □　運転免許証　□　パスポート　□　個人番号カード　□　その他（　　　　　　　　　　） |
| ２．代理人が請求する場合の確認書類 | □　上記１の開示を求める方の本人確認書類□　委任状□　代理人確認書類の本人確認書類□　運転免許証　□　パスポート　□　個人番号カード　□　その他（　　　　　　　　　　） |
| ３．未成年者・成年被後見人の法定代理人が請求する場合の確認書類 | □　上記１の開示を求める方の本人確認書類□　住民票　　　□　戸籍謄本　　□　その他（　　　　　　　　　　）□　法定代理人確認書類の本人確認書類□　運転免許証　□　パスポート　□　個人番号カード　□　その他（　　　　　　　　　　） |

**３．請求内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求項目[該当箇所に☑] | 請求項目 | 請求項目 |
| □ | 個人情報の利用目的の通知 | □ | 個人情報の削除 |
| □ | 個人情報の開示 | □ | 個人情報の利用の停止 |
| □ | 個人情報の内容の訂正 | □ | 個人情報の消去 |
| □ | 個人情報の追加 | □ | 個人情報の第三者への提供の停止 |
| 取得事業・部署[該当箇所に☑] | 部署 | 事業内容 |
| □ | 本社 | 嘉麻スタイルへの採用応募者、従業員情報など |
| □ | ＨＲ事業部（旧：人材派遣事業部） | 派遣事業、有料職業紹介事業、嘉麻市委託業務など |
| □ | 地域おこし事業部 | 婚活イベント、移住・定住相談など |
| □ | K-WALL | K-WALLへの採用応募者、会員情報など |
| □ | スイミングプラザなつき | スイミングプラザなつきへの採用応募者、会員情報など |
| □ | その他 | 上記以外、分からない場合 |
| 保有個人データの名前・種類（例：履歴書、派遣登録シート、会員登録申込書） |
| どのような場面で個人情報お預けいただきましたか？（例：面接時、派遣登録時、婚活イベント参加時、K-WALL・スイミングプラザなつき会員登録時） |
| 請求理由 |  |
| 検討結果の連絡方法[該当箇所に☑] | ・利用目的の通知、個人情報の開示の場合　：　□　郵　送　　□　メール・通知、開示以外の場合　　　　　　　　　：　□　郵　送　　□　メール　　□　電　話　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　その他指定がある場合（　　　　　　　　　　）※郵送をご希望の場合、送付先は上記の本人または代理人の住所とさせていただきます。※メールの場合、「privacy@kamastyle.co.jp」からの受信設定をお願いいたします。※指定連絡方法でのご連絡が取れない場合は、別の手段にてご連絡を差し上げる場合があります。 |
| 手数料の徴収 | 利用目的の通知、個人情報の開示請求の場合のみ　手数料　1,000円（+消費税）※振込手数料はご本人負担でお願いします。※請求内容によっては、開示等をお断りする場合がございます。開示しないことを決定した場合は、その旨理由を付して回答いたします。詳細については、『回答できない理由（回答書2ページ目）』をご確認ください。※開示を行わない場合についても所定の手数料を頂きます。□上記に同意し、手数料を振込みました（振込日：　20　　　　年　　　月　　　日　振込者名義：　　　　　　　　　　　　　） |
| 振込口座 | 福岡銀行　大隈支店　普通預金　864185カ）カマスタイル |

**委　　任　　状**

　私は、下記のものを代理人として、私の個人情報に開示等に関する、以下の事項についての一切の権限を委任します。

　株式会社嘉麻スタイルが保有する私の「個人データ」の下記の請求に関すること。

□　利用目的の通知

□　開示

□　内容の訂正、追加または削除

□　利用の停止

□　消去

□　第三者への提供の停止

※該当項目に☑を入れてください。

（代理人）

住所

氏名

本人との関係：

株式会社嘉麻スタイル　個人情報相談窓口　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

本人（委任者）　　　　　　　　　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**個人情報開示等請求に関する回答書**

受付日　20　　　　年　　　月　　　日

回答日　20　　　　年　　　月　　　日

開示担当者：株式会社嘉麻スタイル　個人情報保護管理者

　　　　　　　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 回答方法 | □　郵　送　　　□　メール　　　□　電　話　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 本人確認 | □　本人確認済 |
| 手数料振込確認 | □　通知・開示請求以外の為、手数料無料□　通知・開示請求　1,000円（+消費税）を領収しました |

必要事項を確認したため、下記内容にてご回答いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 回答内容 |  |
| 対応できない場合の理由 | □　申請書に記載されている住所・本人確認のための書類に記載されている住所・当社の登録住所が一致しないときなど本人が確認できない場合□　代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合□　所定の申請書類に不備があった場合 |
| * 法令の規定により特別の手続きが定められている
 |
| 次ぺージのただし書き等（☑） | □（1）J.10.1：次ページの　ａ）、ｂ）、ｃ）、ｄ） |
| □（2）J.10.4：次ページの　a)、ｂ）、ｃ）、ｄ)、e) |
| □（3）J.10.5：a)、ｂ）、ｃ） |
| □（4）J.10.6：利用目的からみて訂正等が必要ではない場合（評価等に関する情報など） |
| □（5）J.10.7：a)、ｂ）、ｃ） |

|  |
| --- |
| **株式会社　嘉麻スタイル　個人情報相談窓口**住　　所：〒820-0502　福岡県嘉麻市上臼井1182番地1　嘉麻市商工会　碓井支所2Ｆ電話番号：0948-43-3063（※受付時間　平日9：00～17：30）E-Mail　：privacy@kamastyle.co.jp個人情報保護管理者：株式会社　嘉麻スタイル　ＨＲ事業部主任 |

**＝＝＝＝　以下　弊社使用欄　＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝**

**以下の理由に該当する場合は、本紙も回答書に添付し、送付すること。**

**（1）保有個人データ等ではない（J.10.1（A.3.4.4.3）のただし書きに相当）**

ａ）本人又は第三者の生命、身体又は財産に危害が及ぶおそれのあるもの

ｂ）違法又は不当な行為を助長し、又は誘発するおそれのあるもの

ｃ）国の安全が害されるおそれ、他国若しくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ又は他国若しくは国際機関との交渉上

不利益を被るおそれのあるもの

ｄ）犯罪の予防、鎮圧又は捜査その他の公共の安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのあるもの

**（2）利用目的の通知ができない（J.10.4（A.3.4.4.4）のただし書きに相当）**

ａ）本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

ｂ）当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合

ｃ）国の機関又は地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、

利用目的を本人に通知し、又は公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

ｄ）取得の状況からみて利用目的があきらかであると認められる場合

ｅ）当社ホームページに、既に保有個人データ等の利用目的を公表している。

https://www.kamastyle.co.jp

**（3）開示することができない（J.10.5（A.3.4.4.5）のただし書きに相当）**

ａ）本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

ｂ）当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合

ｃ）法令に違反することとなる場合

**（4）訂正、追加又は削除を行わない場合（J.10.6（A.3.4.4.6））**

ａ）利用目的からみて訂正等が必要ではない場合（評価等に関する情報など）

**（5）利用停止等の請求等に応じることができない（J.10.7（A.3.4.4.7）のただし書きに相当）**

ａ）本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

ｂ）当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合で、本人の権利利益を保護するため必要な

これに代わるべき措置を講じるとき（代替措置は1面にて回答します）

ｃ）法令に違反することとなる場合

以上